

DANSKE MALERMESTRE

Årsrapport for året 2016

Islands Brygge 26, 2300 København S

Side**Påtegninger**

Ledelsespåtegning	2
Revisionspåtegning	3 - 5

Ledelsesberetning mv.

Organisationsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7

Årsregnskab 1. januar - 31. december 2016

Anvendt regnskabspraksis	8 - 10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Resultatopgørelse, Faglig Hjælpefond	14
Balance, Faglig Hjælpefond	15
Noter til årsrapporten	16 - 21

Bestyrelse, direktion og repræsentantskab har behandlet og godkendt årsrapporten for 2016 for Danske Malermestre og for Faglig Hjælpefond.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger der følger af organisationens særlige forhold. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af organisationens aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. marts 2017

Direktion:

Ole Draborg

København, den 29. marts 2017

Bestyrelse:

Per Vangekjær
formand

Svend Poulsen
næstformand

Søren Dyhr
næstformand

Jan Pelby

Flemming Munck

Finn Murrekilde

Jacob Runge Olsen

Jesper Hørberg

Henrik Høj

Karsten Brunsgaard

Jørgen Larsen

Dennis Linholm

Peter Vejby

Per Riskjær Andersen

Jan Stevnsborg
Kommitteret

Brian Kofod
Kommitteret

Den uafhængige revisors påtegning og udtalelse

Til medlemmerne af Danske Malermestre

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danske Malermestre og Faglige Hjælpefond for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, omfattende, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven med de tilpasninger der følger af organisationens særlige forhold, som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af organisationens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af organisationens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de tilpasninger der følger af organisationens særlige forhold, som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af organisationen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven, med de tilpasninger der følger af organisationens særlige forhold, som præciseret i afsnittet om anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere organisationens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere organisationen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- * Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- * Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af organisationens interne kontrol.
- * Tager vi stilling til, om denne regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- * Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om organisationens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at organisationen ikke længere kan fortsætte driften.
- * Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. marts 2017

BUUS JENSEN

Statsautoriserede revisorer

Cvr.nr. 16 11 90 40



Christoffer Jensen

Statsaut. revisor

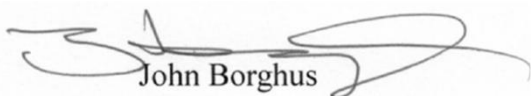


Arne Sørensen

Statsaut. revisor

Under henvisning til foranstående revisionspåtegning har undertegnede kritiske revisorer i henhold til vedtægterne foretaget sådanne undersøgelser, at efterstående regnskaber indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 29. marts 2017



John Borghus



Claus Rasmussen

Adresse: Danske Malermestre
Islands Brygge 26
2300 København S

Telefon: 3263 0370

Telefax: 3263 0399

Hjemmeside: WWW.malermestre.dk

E-mail: sekretariatet@malermestre.dk

CVR nr.: 61 83 47 10

Stiftet: 1989

Hjemsted: København

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Bestyrelse: Per Vangekjær, formand
Svend Poulsen, næstformand
Søren Dyhr, næstformand
Flemming Munk
Henrik Høj
Jørgen Larsen
Karsten Brunsgaard

Per Riskjær Andersen,
Jan Pelby
Finn Murrekilde
Jesper Hørberg
Jacob Runge Olsen
Dennis Linholm
Peter Vejby

Kommitterede: Jan Stevnsborg

Brian Kofod

Direktion: Ole Draborg, direktør

Revision: BUUS JENSEN, statsautoriserede revisorer
Lersøparkalle 112
2100 København Ø

Generalforsamling:

Ordinær generalforsamling afholdes den 10. juni 2017.

Danske Malermestre's formål er, at organisere malervirksomheder og andre overfladebehandlings virksomheder i Danmark, at varetage medlemmernes interesser i økonomisk, teknologisk, fagteknisk, uddannelsesmæssig og kulturel henseende, at varetage medlemmernes arbejdsmarkeds- og erhvervs-politiske interesser, at udøve oplysningsvirksomhed om branchens forhold samt at yde service til medlemmerne.

Danske Malermestre er bl.a. medlem af Dansk Arbejdsgiverforening og medlem af Håndværksrådet.

Usædvanlige forhold

Årsrapporten er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Usikkerhed ved indregning eller måling

Der er ingen særlige usikkerheder ved indregning og måling i årsrapporten.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets aktivitetsniveau og årets resultat betragter bestyrelsen som tilfredsstillende.

Årets resultat er opgjort til 329 t.kr. der foreslås overført til næste år. Egenkapitalen er den 31. december 2016 herefter opgjort til i alt 20.297 t.kr.

Der henvises i øvrigt til den skriftlige beretning, som vil blive udsendt inden organisationens generalforsamling den 10. juni 2017.

Det kommende år forventes et uændret aktivitetsniveau og fortsat konsolidering.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke organisationens finansielle stilling.

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Den samlede bogførte egenkapital udgør herefter:		
Danske Malermestre	20.297.034	18.968.354
Faglig Hjælpefond	24.507.359	24.507.359
Barselsordning	<u>4.489.195</u>	<u>5.588.577</u>
	<u>49.293.588</u>	<u>49.064.290</u>

Årsrapporten for Danske Malermestre og Faglig Hjælpefond for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med de tilpasninger der følger af organisationens særlige forhold. De anvendte regnskabsprincipper er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde organisationen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå organisationen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Årets kontingentindtægter er baseret på medlemsvirksomhedernes indberetninger om forrige års lønsummer. I beløbet er fragået tab grundet medlemmers konkurs og lignende.

Øvrige indtægter og udgifter er afgrænset til at omfatte regnskabsårets kalendermåneder.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt gæld og transaktioner i fremmed valuta.

Ekstraordinære indtægter og udgifter

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift og som ikke forventes at være af tilbagevendende karakter.

Skat af årets resultat

Danske Malermestre og Faglig Hjælpefond er i henhold til "Lov om beskatning af fonde, visse foreninger og institutter m.v." skattepligtig efter de for arbejdsmarkedssammenslutninger gældende regler.

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Grunde og bygninger, tekniske anlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Bygninger, installationer	10 år
Inventar, maskiner, biler m.v.	4 år
EDB-anlæg	4 år

Aktiver med en kostpris på under 13 t.kr. pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Finansielle anlægsaktiver

Børsnoterede finansielle anlægsaktiver er optaget til statusdagens børskurs, unoterede aktier og anparter er værdiansat anskaffelsessum. Realiseret kursavance/tab medregnes i resultatopgørelsen. Urealiseret kursregulering medregnes ligeledes i resultatopgørelsen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger værdiansættes til anskaffelsespris. Der foretages nedskrivning på ukurante varer, herunder langsomt omsættelige varer.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Tilgodehavende kontingent hos medlemmer indeholder opkrævet kontingent til Dansk Arbejdsgiverforening, bidrag til Faglige Hjælpefond og administrationsandel til Danske Malermestre mv.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved låneoptagelse til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen provenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

	<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Kontingentindtægter		22.884.650	20.165.985
Finansielle indtægter	1	1.608.448	663.227
Diverse indtægter	2	<u>2.907.433</u>	<u>3.192.443</u>
INDTÆGTER		<u>27.400.531</u>	<u>24.021.655</u>
 Afgivne kontingenter m.v.	3	7.830.395	4.826.452
Organisationsudgifter	4	11.331.624	13.329.640
Administrationsudgifter	5	6.383.016	6.459.058
Afskrivninger på driftsmidler m.v.	8	345.635	343.635
Tab på debitorer samt regulering af debitor tabshensættelse		7.431	167.356
Finansielle udgifter	6	<u>197</u>	<u>2.873</u>
UDGIFTER		<u>25.898.298</u>	<u>25.129.014</u>
RESULTAT FØR EKSTRAORDINÆRE POSTER OG HENSÆTTELSER		1.502.233	-1.107.359
Ekstraordinære udgifter		-	-
Anvendt af tidligere års henlæggelser / -Årets henlæggelser		<u>-1.000.000</u>	<u>1.400.000</u>
RESULTAT FØR HENSÆTTELSE TIL SKAT		502.233	292.641
Beregnet skat	7	<u>-173.553</u>	<u>-67.716</u>
ÅRETS RESULTAT		<u><u>328.680</u></u>	<u><u>224.925</u></u>

	<u>Note</u>	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
AKTIVER			
Anlægsaktiver			
Grunde og bygninger	8	8.754.660	9.017.811
Andre anlæg, driftsmidler og inventar	8	41.243	123.727
Obligationer		18.196.883	17.902.090
Unoterede værdipapirer	9	<u>258.255</u>	<u>258.255</u>
ANLÆGSAKTIVER		<u>27.251.041</u>	<u>27.301.883</u>
Omsætningsaktiver			
Varelager		147.029	114.818
Tilgodehavender	10	3.630.290	2.364.308
Mellemregning, Faglig Hjælpefond	13	-	-
Deposita		41.550	41.550
Periodeafgrænsningsposter		167.756	286.138
Tilgodehavende, skat		-	-2.631
Likvide midler		<u>1.209.341</u>	<u>3.173.069</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER		<u>5.195.966</u>	<u>5.977.252</u>
AKTIVER		<u><u>32.447.007</u></u>	<u><u>33.279.135</u></u>

	<u>Note</u>	<u>31/12 2016</u>	<u>31/12 2015</u>
PASSIVER			
EGENKAPITAL	11	<u>20.297.034</u>	<u>18.968.354</u>
Gældsforpligtelser			
Kreditorer	12	2.056.458	1.852.836
Skyldig skat	7	54.200	-
Mellemregning, Barselsordning	14	4.489.195	5.588.577
Mellemregning, Faglig Hjælpefond	13	4.190.165	5.521.873
Anden gæld		<u>1.359.955</u>	<u>1.347.495</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE		<u>12.149.973</u>	<u>14.310.781</u>
PASSIVER		<u>32.447.007</u>	<u>33.279.135</u>
Eventualforpligtelser m.v.	16	-	-

RESULTATOPGØRELSE FOR 2016	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Kontingentindtægter	-	-
Renteindtægter	652.289	379.292
Overført til Danske Malermestre	-1.308.796	-
Udbytte, aktier og investeringsforeninger	562.679	184.006
Urealiseret kursavance på værdipapirer	<u>294.632</u>	<u>167.101</u>
INDTÆGTER	<u>200.804</u>	<u>730.399</u>
Udbetalt konfliktunderstøttelse, andel	-	-
Depotgebyr	<u>200.804</u>	<u>140.717</u>
UDGIFTER	<u>200.804</u>	<u>140.717</u>
RESULTAT FØR HENSÆTTELSE TIL SKAT	-	589.682
Beregnet skat	<u>-</u>	<u>-80.825</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-</u></u>	<u><u>508.857</u></u>

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
AKTIVER		
Værdipapirer	19.636.360	17.892.322
Likvide midler Nordea A/S	345.371	274.449
Likvide midler Jyske Bank	19.878	574.181
Periodiserede obligationsrenter	210.125	267.448
Tilgodehavende, udbytteskat	105.460	57.911
Mellemregning, Danske Malermestre	<u>4.190.165</u>	<u>5.521.873</u>
AKTIVER	<u>24.507.359</u>	<u>24.588.184</u>
PASSIVER		
Egenkapital		
Saldo pr. 1. januar 2016	24.507.359	23.998.502
Årets resultat	<u>-</u>	<u>508.857</u>
EGENKAPITAL	<u>24.507.359</u>	<u>24.507.359</u>
Gældsforpligtelser		
Skat	-	80.825
Mellemregning, Danske Malermestre	-	-
Anden gæld	<u>-</u>	<u>-</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE	<u>-</u>	<u>80.825</u>
PASSIVER	<u>24.507.359</u>	<u>24.588.184</u>

	2016	2015
Note 1 - Finansielle indtægter		
Renter af bankkonti	1	1
Renter af obligationer	-	340.238
Udbytte	-	165.060
Renter, udbytter m.v. overført fra Faglig Hjælpefond	1.308.796	-
Kursregulering værdipapirer	294.792	149.895
Diverse renteindtægter	4.859	8.033
	<u>1.608.448</u>	<u>663.227</u>
Note 2 - Diverse indtægter		
Bruttoavance ved salg af blanketter, edb m.v.	71.606	194.618
Andel i Dansk Arbejdsgiverforenings Uddannelsesfond	784.253	770.569
Administration af barselsordning	250.000	250.000
Diverse indtægter i øvrigt	1.801.574	1.977.256
	<u>2.907.433</u>	<u>3.192.443</u>
Note 3 - Afgivne kontingenter m.v.		
Kontingent til Dansk Arbejdsgiverforening	579.564	640.064
Præmie til gruppelivsordning -bonus	1.478.638	2.370.863
Kontingent til Faglig Hjælpefond	-	-
Kontingent til barselsordning	3.779.563	-2.571
Kontingent til Håndværksrådet	1.074.239	1.058.478
Udgifter til Faglig Fælles Udvalg	556.734	417.823
Udgifter til efteruddannelsesudvalg, bygge og anlæg	-	-
Udgifter til Håndværkets Ankenævn	361.657	491.795
Bidrag til Malerfagets Uddannelsesfond	-	-150.000
	<u>7.830.395</u>	<u>4.826.452</u>
Note 4 - Organisationsudgifter		
Konsulenttjenesten og informatikafdelingen	<u>6.720.112</u>	<u>6.969.857</u>
Overført til side 17	6.720.112	6.969.857

Note 4 - Organisationsudgifter, fortsat

	2016	2015
Overført fra side 16	6.720.112	6.969.857
Fagblade "Danske Malermestre" og "De Farver"	215.240	415.844
Juridisk assistance til medlemmer	184.502	184.502
Juridisk assistance faglig voldgift	-	-
Danske Malermestre's medlemskalender	18.502	17.147
Gratis prislister m.v. samt diverse udsendelser til medlemmer	83.233	72.493
Kurser - projekter m.v.	851.036	945.634
Entre Malerkalk, kalkulationsprogram	50.000	100.000
Malerfagets oplysningsråd	5.522	2.458
Markedsføring	1.210.612	2.295.630
Rejser, diæter, møder og repræsentation	920.443	1.187.883
Generalforsamling	284.036	307.246
Bestyrelshonorar	754.635	752.380
Diverse tilskud	33.751	78.566
	<u>11.331.624</u>	<u>13.329.640</u>

Note 5 - Administrationsudgifter

Gager m.v.	4.068.233	3.953.497
Husleje, lys, varme, fællesomkostninger samt vedl. København og Århus	767.037	682.870
Kontorartikler m.v.	286.116	292.211
Telefon, porto og gebyrer	291.366	493.095
Reparation og vedligeholdelse samt mindre nyanskaffelser	58.458	22.836
EDB serviceaftaler, vedligeholdelse samt mindre nyanskaffelser	343.961	349.373
Forsikringer	85.559	80.733
Rejse- og opholdsudgifter	40.100	69.138
Revision og advokatbistand	158.674	233.188
Sekretariatsudgifter i øvrigt	222.869	232.508
Diverse udgifter	60.643	49.609
	<u>6.383.016</u>	<u>6.459.058</u>

Note 6 - Finansielle udgifter

Renter , leverandører	197	2.873
Kursregulering unoterede anparter	-	-
Renter, Mellemregning Faglig Hjælpefond	-	-
Kursregulering af obligationer	-	-
	<u>197</u>	<u>2.873</u>

Note 7 - Beregnet skat

For regnskabsåret 2016 påhviler der en beregnet skat på kr. 176.200. Der er i regnskabsåret 2016 ikke tilbagebetalt skat og betalt a conto skat for 2016 udgør kr. 122.000.

Note 8 - Anlægsaktiver

	<u>Ejendom</u>	<u>Inventar m.v.</u>	<u>Edb-udstyr</u>	<u>Inv. & edb</u>
Anskaffelsessum pr. 1. januar 2016	12.634.742	793.463	1.828.512	2.621.975
Tilgang	-	-	-	-
Afgang	-	-	-	-
Anskaffelsessum pr. 31. december 2016	<u>12.634.742</u>	<u>793.463</u>	<u>1.828.512</u>	<u>2.621.975</u>
Afskrivninger pr. 1. januar 2016	3.616.931	669.736	1.828.512	2.498.248
Afskrivninger	263.151	82.484	-	82.484
Afskrivninger vedr. årets afgang	-	-	-	-
Afskrivninger pr. 31. december 2016	<u>3.880.082</u>	<u>752.220</u>	<u>1.828.512</u>	<u>2.580.732</u>
Bogført værdi pr. 31. december 2016	<u>8.754.660</u>	<u>41.243</u>	<u>-</u>	<u>41.243</u>
Bogført værdi pr. 31. december 2015	<u>9.017.811</u>	<u>123.727</u>	<u>-</u>	<u>123.727</u>
Afskrivninger m.v.				
Ejendom				263.151
Inventar m.v.				82.484
EDB-udstyr				-
Gevinst ved salg af inventar m.v.				-
				<u>345.635</u>

Kontant ejendomsværdi ifølge seneste offentlige vurdering pr. 1. oktober 2015 kr. 12.800.000.

Note 9 - Unoterede værdipapirer

	<u>Nominel kr.</u>	<u>Anskaffelses- sum</u>
Aktier m.v.:		
Pension Danmark Holding A/S	66.750	70.755
Håndværksdata ApS	12.000	85.950
Indskudskapital i Malerkalk ApS	<u>130.000</u>	<u>180.000</u>
	208.750	336.705
Værdiregulering til kursværdi	<u>-</u>	<u>-78.450</u>
	<u>208.750</u>	<u>258.255</u>

Note 10 - Tilgodehavender

	2016	2015
Tilgodehavende kontingent hos medlemmer	79.081	193.124
Annoncedebitorer vedrørende "Danske Malermestre" og "De Farver"	192.675	107.383
Fordringer til retslig inkasso	28.934	18.093
Moms	-	-
Diverse tilgodehavender	3.329.600	2.045.708
	<u>3.630.290</u>	<u>2.364.308</u>

Tilgodehavende kontingenter hos medlemmer indeholder opkrævet kontingent til Dansk Arbejdsgiverforening, bidrag til Faglig Hjælpefond og administrationsandel til Danske Malermestre m.v.

Note 11 - Egenkapital

Frie reserver pr. 1. januar 2016	10.704.654	10.479.729
Årets resultat	328.680	224.925
Saldo pr. 31. december 2016	<u>11.033.334</u>	<u>10.704.654</u>
Hensat til faglige aktiviteter pr. 1. januar 2016	8.263.700	9.663.700
Årets hensættelse	-	-
Anvendt af tidligere års hensættelse	1.000.000	-1.400.000
	<u>9.263.700</u>	<u>8.263.700</u>
	<u>20.297.034</u>	<u>18.968.354</u>

Note 12 - Kreditorer

Moms	563.606	568.365
Indeholdt A-skat og AM-bidrag	-	-
Dansk Arbejdsgiverforening	138.631	157.488
Diverse kreditorer	1.354.221	1.126.983
	<u>2.056.458</u>	<u>1.852.836</u>

Note 13 - Faglig Hjælpefond

Der foreligger aftale med Dansk Arbejdsgiverforening om, at ejendommen Islands Brygge 26, 5. Sal kan indgå i Danske Malermestres konfliktberedskab i tilfælde af konflikt. Ejendomsvurdering pr. 1. oktober 2015 udgør 12,8 mio. kr. Ejendommen er ubehæftet pr. 31. december 2016.

Note 14 - Mellemregning, Barselsordning

2016

2015

RESULTATOPGØRELSE FOR 2016

Kontingentindtægter	3.779.563	-
Refusion/udligning, DA	<u>-321.000</u>	<u>707.000</u>

INDTÆGTER

3.458.563	707.000
-----------	---------

Udbetalt barselspenge	3.980.683	2.268.225
Tab på debitorer	2.108	2.572
Gravidrapporter	325.154	372.202
Administrationsbidrag	<u>250.000</u>	<u>250.000</u>

UDGIFTER

4.557.945	2.892.999
-----------	-----------

ÅRETS RESULTAT

<u>-1.099.382</u>	<u>-2.185.999</u>
-------------------	-------------------

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2016**AKTIVER**

Tilgodehavende refusion, DA	-	-
Mellemregning, Danske Malermestre	<u>4.489.195</u>	<u>5.588.577</u>

AKTIVER

<u>4.489.195</u>	<u>5.588.577</u>
------------------	------------------

PASSIVER**Egenkapital**

Saldo pr. 1. januar 2016	5.588.577	7.774.576
Årets resultat	<u>-1.099.382</u>	<u>-2.185.999</u>

EGENKAPITAL

<u>4.489.195</u>	<u>5.588.577</u>
------------------	------------------

Skyldig barselsrefusion	-	-
-------------------------	---	---

PASSIVER

<u>4.489.195</u>	<u>5.588.577</u>
------------------	------------------

Note 15 - Malerkalk ApS (uddrag)

	<u>2016</u>	<u>2015</u>
RESULTATOPGØRELSE FOR 2016		
Nettoomsætning	331.316	316.430
Produktionsomkostninger	-325.246	-330.750
Andre eksterne omkostninger	<u>-43.482</u>	<u>-43.430</u>
Bruttoresultat	-37.412	-57.750
Personaleomkostninger	<u>-28.505</u>	<u>-34.304</u>
Driftsresultat	-65.917	-92.054
Renteindtægter	-	4
Renteudgifter	<u>-</u>	<u>-</u>
Årets resultat før skat	-65.917	-92.050
Skat af årets resultat	<u>-</u>	<u>-</u>
ÅRETS RESULTAT	<u><u>-65.917</u></u>	<u><u>-92.050</u></u>

Note 16 - Eventualforpligtelser m.v.

Ingen